



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER L'ATTIVITÀ
DI RESPONSABILE PER LA CONSERVAZIONE E L'USO RAZIONALE DELL'ENERGIA (ENERGY
MANAGER) DEL COMUNE DI VENEZIA di cui all'art. 19 L. 10/1991 e s.m.i.

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)
R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)
Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

Il Comune di Venezia, Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti

Visto l'art. 107 del d.lgs. 267/000;

Visto l'art. 7 del d.lgs. 165/2001 s.m.i. in ordine ai presupposti di legittimità per il conferimento di incarichi esterni;

Visto che l'articolo 1, comma 4, lett. c) del Regolamento del Comune di Venezia per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14/03/2018 e s.m.i. deroga alle proprie disposizioni con riferimento agli incarichi conferiti per lo svolgimento di adempimenti o resa di servizi obbligatori per legge;

Visto che l'articolo 19, L. 10/1991 recante "Norme per l'attuazione del Piano Energetico Nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia" prevede per le Pubbliche Amministrazioni con una soglia di consumo superiore a 1.000 tep/anno, l'obbligo di dotarsi di un Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager)

RENDE NOTO

che è indetta una selezione finalizzata al conferimento dell'incarico professionale di Responsabile per la conservazione e uso razionale dell'energia del Comune di Venezia di cui alla Legge n. 10/1991 e s.m.i..

1. Descrizione dell'attività

Nell'ambito della collaborazione sono richieste attività di carattere tecnico-specialistico di supporto al Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici, Mobilità e Trasporti, come individuate all'articolo 1 dello schema di contratto allegato al presente avviso, al quale si richiama integralmente.

L'attività consiste nell'adempimento formale del ruolo previsto *ex lege*, e in un generale supporto alle attività di Energy Management già attuate dalle strutture competenti dell'Ente in collaborazione con i fornitori dei servizi energetici.

Gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire con l'affidamento dell'incarico in oggetto sono ispirati ai principi di efficacia, economicità ed efficienza dell'azione Amministrativa, e sono, altresì, preordinate all'adeguamento dell'Ente agli standard europei in materia ambientale, mediante:

1. predisposizione e attuazione di un piano di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili ed alternative;

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farseggi, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

2. economizzare le spese attraverso un'azione mirata volta ad individuare e ridurre le dispersioni energetiche;
3. impiego di energia verde;
4. promozione dell'uso razionale dell'energia;
5. monitoraggio dell'implementazione delle politiche ambientali.

Nello specifico, l'attività di Energy Manager si esplicherà nei termini che seguono:

1. individuare le azioni, gli interventi, le procedure e quant'altro necessario per promuovere **l'uso razionale dell'energia**;
2. assicurare la **predisposizione di bilanci energetici** in funzione anche dei parametri economici e degli usi energetici finali;
3. predisporre i **dati energetici** necessari per la comunicazione stessa;
4. ai sensi dell'art. 98 comma 1 del D.Lgs. 192/2005, come modificato dalla Legge 90/2013, di **validare le relazioni tecniche di progetto** relative ad edifici di proprietà pubblica o adibiti ad uso pubblico predisposte per nuovi edifici, ristrutturazioni importanti ed interventi di riqualificazione energetica, fino ad un massimo stimato di 10 interventi all'anno;
5. **ruolo di controparte** incaricato di monitorare lo stato dei lavori e la corretta esecuzione delle prestazioni previste dal **Contratto di Concessione di servizi con efficientamento energetico per l'illuminazione pubblica e degli edifici pubblici** della Città di Venezia e dal **Contratto di Servizio Energia** ai sensi dell'Allegato II del D.Lgs. 115/2008 punto 4 lettera p);
6. **aggiornamento e gestione dell'anagrafica degli edifici** e dei relativi impianti e consumi, mediante l'utilizzo di specifici software che consentano la mappatura georeferenziata di tutte le sedi del Comune di Venezia, nonché il caricamento dei relativi punti di connessione alle reti elettrica, gas e idrica, dei relativi consumi, la creazione di specifiche schede edificio;
7. estrazione di **query inerenti le informazioni anagrafiche e di consumo**, funzionali ad analisi specifiche, su richiesta dei funzionari dell'amministrazione;
8. supporto all'analisi delle principali **misure di efficienza** da prevedere per la riduzione dei consumi energetici delle sedi del Comune di Venezia, con contestuale redazione di un **database recante i possibili interventi di efficientamento da realizzare**, da utilizzare quale documento di riferimento da sottoporre agli appaltatori e tenere pronto in caso di opportunità di finanziamenti e bandi;
9. supporto all'analisi della fattibilità di schemi di **autoconsumo collettivo** e/o **comunità energetiche rinnovabili**;
10. supporto all'attuazione dell'installazione da parte di **Enel X** di 12 impianti fotovoltaici presso altrettanti edifici del Comune di Venezia in terraferma, e l'eventuale coordinamento dell'ingresso in CER di tali impianti;
11. supporto alla definizione di una **strategia di sostenibilità e decarbonizzazione** per il Comune di Venezia, fungendo da coordinamento di un gruppo di lavoro inter-

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

dipartimentale che interessi le varie Aree/Direzioni che al momento si occupano, a vario titolo, di sostenibilità.

12. supporto alla partecipazione a **bandi per l'efficientamento energetico** degli edifici;
13. supporto tecnico-amministrativo alla redazione di atti e provvedimenti interni (ad esempio: disciplinari d'opera, relazioni, criteri, analisi, etc.).

2. Durata dell'incarico e compenso

L'incarico ha la durata di 36 (trentasei) mesi suscettibili di proroga, in via eccezionale, al solo fine di completare l'incarico e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, così come stabilito all'art. 8 del *Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni* del Comune di Venezia. Tali termini decorrono dalla data della stipula di apposito contratto (o avvio in via d'urgenza nelle more della stipula).

La copertura finanziaria viene annualmente assicurata dall'art. 1 del Cap. 28003 relativo alle prestazioni professionali e specialistiche, spesa così suddivisa:

- euro 1.000,00 sul bilancio 2024;
- euro 16.100,00 a bilancio 2025;
- euro 16.100,00 a bilancio 2026
- euro 15.100,00 a bilancio 2027 al corrispondente capitolo dei successivi bilanci di previsione per gli esercizi dal 2025/27.

Il compenso sarà corrisposto con cadenza trimestrale, a fronte di regolare fattura, in misura pari a € 4.025,00 (o.f.p.c.) a trimestre, a seguito della consegna della relazione, anch'essa trimestrale, di cui all'articolo 2, punto 1 del contratto allegato.

3. Requisiti di ammissione alla selezione

- Possesso del titolo di laurea specialistica o magistrale in Ingegneria o Architettura. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è altresì richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia.
- Iscrizione all'Albo Professionale di appartenenza e, conseguentemente, alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza di Ingegneri e Architetti (C.N.P.A.I.A.L.P);
- Cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Per i cittadini stranieri, ottima conoscenza della lingua italiana (livello minimo C2), sia parlata che scritta.
- Non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- Non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Non avere in corso situazioni che possono configurare motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.

Il possesso dei requisiti e delle competenze dev'essere comprovato dai candidati al momento della pubblicazione del presente avviso, mediante deposito del *curriculum vitae* e della documentazione di cui al paragrafo 4 per l'attribuzione dei punteggi.

Il conferimento dell'incarico in parola non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)
R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)
Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



4. Criteri di valutazione e assegnazione del punteggio

4.1 Valutazione del *curriculum* – max 60 punti

CRITERIO A: Titoli – max 20 punti

Criterio	Punteggio
Subcriterio a) partecipazione a master e corsi di formazione professionale attinenti all'energy management (comprensivi di aggiornamento)	DA 1 A 10 PUNTI
	<p><u>Criteri motivazionali di valutazione</u></p> <p>Il punteggio verrà attribuito discrezionalmente dalla Commissione che valuterà la partecipazione a master e corsi di formazione professionale attinenti all'Energy management (comprensivi di aggiornamento). La Commissione assumerà un criterio di valutazione di carattere qualitativo al fine di distinguere il livello di approfondimento che caratterizza la formazione oggetto di attribuzione del punteggio. Ciò significa che nel caso il candidato abbia conseguito un dottorato in materia energetica verranno attribuiti 5 punti, nel caso sia stato conseguito un master o un corso ad elevata specializzazione verranno attribuiti 4 punti. Con riferimento ai corsi di formazione si adotterà, invece, un criterio prevalentemente quantitativo, attribuendo ai corsi con un monte ore inferiore alla giornata ½ punto, e a quelli con un monte ore superiore 1 punto in totale.</p> <p><u>Documentazione</u></p> <p>Dovrà essere prodotta una attestazione, redatta in forma di auto dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, riportante l'elenco delle partecipazioni a master e corsi di formazione professionale attinenti all'energy management (comprensivi di aggiornamento).</p>
Subcriterio b) conseguimento del titolo di Energy Manager – EGE "Esperto in Gestione dell'Energia" presso un organismo nazionale accreditato ed inserimento nell'albo FIRE	10 PUNTI
	<p><u>Criteri motivazionali di valutazione</u></p> <p>Al fine di acquisire il punteggio previsto riguardo il presente elemento di valutazione si deve dimostrare il possesso della Certificazione EGE.</p> <p><u>Documentazione</u></p> <p>Dovrà essere prodotta la Certificazione EGE in accordo alla norma UNI CEI 11339, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato. Non saranno ammesse auto dichiarazioni. Al/alla candidato/a in possesso della certificazione richiesta saranno assegnati 10 punti, in caso contrario saranno attribuiti 0 punti.</p>

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



CRITERIO B: esperienza professionale – max 30 punti

Saranno valutate le comprovate esperienze professionali attestate attraverso certificazioni di servizio.

Critério	Punteggio
Subcriterio a) Esperienza pluriennale nella gestione tecnico-economica delle utilities e delle problematiche energetiche nonché nella gestione tecnico-amministrativa dei contratti legati a contratti di Facility Management, forniture energetiche, attività di certificazione energetica, tematiche ambientali e risparmio energetico.	DA 1 A 20 PUNTI
	Criteria motivazionali di valutazione Il criterio sarà valutato in relazione alle esperienze presentate dal concorrente, effettuate su incarichi analoghi per tipologia a quelli oggetto della selezione e ritenuti significativi delle capacità maturate e descritte in termini di quantità e qualità delle soluzioni affrontate, sviluppate e risolte. <u>Documentazione</u> Il/la candidato/a può presentare max n° 3 schede degli interventi più significativi effettuati (una scheda per ciascun intervento) in formato A4 con testo Times New Roman con dimensioni non inferiori a corpo 12, interlinea singola, con bordi pagina tutti pari a 2 cm. Ogni scheda dovrà essere impaginata su una sola facciata e dovrà contenere almeno le seguenti informazioni: <ul style="list-style-type: none"> • descrizione dell'incarico; • luogo dell'esecuzione; • committente; • questioni affrontate, sviluppate e risolte; • periodo di esecuzione (in caso di servizi in corso di esecuzione, si dovrà indicare la percentuale già regolarmente svolta); • attestazione di aver concluso la prestazione senza contenziosi con il committente.
Subcriterio b) Esperienza professionale come Energy Manager in enti privati	MAX 2 PUNTI
	Criteria motivazionali di valutazione Il punteggio verrà attribuito in misura direttamente proporzionale al quantitativo di consumi degli enti privati presso cui si è prestato servizio, quantificati in tep (tonnellate equivalenti di petrolio).
Subcriterio c) Esperienza professionale come Energy Manager in enti pubblici	DA 1 A 8 PUNTI
	Criteria motivazionali di valutazione Il punteggio verrà attribuito in misura direttamente proporzionale al quantitativo di consumi dell'Ente pubblico presso cui si è prestato servizio, quantificati in tep (tonnellate equivalenti di petrolio).

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

Documentazione: Con riferimento ai subcriteri b) e c) dovrà essere prodotta una attestazione, redatta in forma di auto dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, riportante l'elenco degli enti privati e degli enti pubblici per cui si è prestato l'incarico di Energy Manager con indicati i relativi consumi in tep.

CRITERIO C - Valutazione della proposta metodologica – operativa – max 20 punti

I candidati sono invitati a presentare una proposta avente ad oggetto le metodologie operative di svolgimento dell'incarico che sarà oggetto di valutazione discrezionale della Commissione. Tale proposta dovrà illustrare l'approccio metodologico che sarà adottato nella prestazione professionale soffermandosi, in particolare, sull'approccio metodologico da adottare con riferimento alla predisposizione e ai contenuti del piano energetico.

Documentazione:

L'elaborato dovrà essere composto da massimo 3 pagine in formato A4 con testo Times New Roman con dimensioni non inferiori a corpo 12, interlinea singola, con bordi pagina tutti pari a 2 cm. Nelle relazioni è ammesso l'inserimento di tabelle e grafici.

Al termine di dette fasi, saranno ammessi al colloquio attitudinale esclusivamente i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore **ai 40 punti**.

L'ammissione al colloquio orale, nonché la relativa data e il luogo verranno notificati agli interessati con successiva PEC.

La Commissione ha facoltà di dichiarare fin dalla comparazione dei *curricula* pervenuti che nessun candidato risulta idoneo all'attribuzione dell'incarico e, pertanto, di non procedere alla valutazione degli stessi. La Commissione effettua il colloquio anche in presenza di un solo candidato idoneo.

CRITERIO D - Valutazione del colloquio attitudinale – max 30 punti

Criterio	Punteggio
Subcriterio a) Motivazione, capacità relazionali e propensione al lavoro di squadra.	15 PUNTI
Subcriterio b) Conoscenza della normativa vigente in materia di energia nonché delle procedure di gestione, monitoraggio e rendicontazione nel settore dell'uso razionale dell'energia.	15 PUNTI

L'esito dei colloqui verrà sommato al punteggio dei criteri sopra indicati e della proposta metodologica formando il punteggio finale del candidato. Non verrà inserito in graduatoria il/la candidato/a che consegua un punteggio finale uguale inferiore a **55 punti**.

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)
R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)
Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

La procedura di selezione si conclude con la predisposizione di una graduatoria finale di merito che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare in caso di rinuncia all'incarico degli aventi titolo.

A parità di punteggio verrà preferito il/la candidato/a più giovane di età.

5. Modalità di presentazione della domanda

La domanda, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente via pec mediante inoltro delle candidature alla casella di posta elettronica certificata dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it.

Alla domanda dovranno essere allegati, il *curriculum vitae* nonché la documentazione richiesta al paragrafo precedente attestante i titoli e le esperienze professionali.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di effettuare controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati, secondo le modalità previste dall'articolo 71 comma 1 del medesimo decreto.

Il termine perentorio per la presentazione delle domande è di giorni 20 dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio online del Comune di Venezia.

5.1 Documentazione richiesta e modalità di presentazione

La candidatura dovrà contenere:

A) **DOMANDA** redatta secondo il modello messo a disposizione dall'Amministrazione sull'Albo pretorio online;

B) **CURRICULUM PROFESSIONALE**: lo scopo della presentazione del *curriculum* è di permettere al soggetto interessato di manifestare la propria professionalità acquisita nel tempo e di dimostrare di possedere la necessaria competenza relativamente alla materia di cui al presente bando. I *curricula* dovranno riportare in particolare i seguenti dati:

- dati anagrafici;
- titolo di studio e percorsi formativi;
- esperienze professionali (effettuate sia mediante conferimento di incarichi diretti, che per conto terzi) precisando i periodi di lavoro, il ruolo svolto, nonché le specifiche prestazioni inerenti la materia oggetto di valutazione;
- eventuali attività di docenza e formazione, partecipazione a convegni, manifestazioni ed altri eventi inerenti la materia d'esame;
- eventuali pubblicazioni ed ulteriori titoli utili alla valutazione dei *curricula*;

C) la **DOCUMENTAZIONE** necessaria ai fini della valutazione di quanto previsto ai sopra menzionati criteri di valutazione;

D) **INDIRIZZO PEC** presso cui il candidato si impegna a ricevere ogni comunicazione.

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

Tutta la documentazione sopra richiamata dovrà essere sottoscritta digitalmente.

Il *curriculum vitae* e l'ulteriore documentazione allegata, debitamente datati e sottoscritti digitalmente, dovranno contenere, altresì, la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

La firma digitale apposta in calce alla domanda e al *curriculum* equivale ad accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Non verranno presi in considerazione i *curricula* e le domande non sottoscritti. L'Avviso della graduatoria finale sarà pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Venezia.

Ai candidati non ammessi alla procedura non verrà data alcuna comunicazione personale.

Il Comune di Venezia si riserva inoltre di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare l'avviso o non stipulare il contratto ove non sussistano i presupposti normativi, ricorrano modifiche legislative, motivi di pubblico interesse o laddove sia necessario nell'interesse dell'Ente per giusti motivi.

Eventuali quesiti potranno inoltre essere inviati al seguente indirizzo di posta elettronica: dirlavoripubblici@comune.venezia.it.

Per informazioni telefonare al n. 041 274-8202/9721 (orario: 8:00 – 13:00 dal lunedì al venerdì).

6. Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati dei candidati alle selezioni e concorsi indetti dal Comune di Venezia è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia
Responsabile del trattamento:	Dirigente Ing. Marco Scattolin pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)
R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)
Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.



--	--

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento e ai membri delle Commissioni Concorsuali designati dall'amministrazione; comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva.

La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.)
- dati relativi a condanne penali e reati;
- dati personali particolari (dati relativi alla salute).

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici (uffici comune di residenza, istituti scolastici/Università, autorità giudiziaria ecc.).

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Venezia coinvolto nel procedimento, ai membri delle Commissioni concorsuali designati dall'amministrazione nonché alle strutture sanitarie e agli organi di sorveglianza e sicurezza eventualmente coinvolti nel procedimento. Sono previste altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva/concorsuale.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)

Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)

R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)

Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)

Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136

mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi a procedure selettive e concorsi indetti dal Comune di Venezia, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore Direzione Lavori Pubblici e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo è il Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

La domanda di partecipazione alla selezione obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Copia del presente avviso è disponibile presso:

- l'Albo pretorio online del Comune di Venezia;
- il sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Venezia;
- il sito dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Venezia;

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)
R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)
Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)
Sede di Venezia: Ca' Farsetti, San Marco 4136
mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it



AREA LAVORI PUBBLICI, MOBILITÀ E TRASPORTI
Settore Viabilità di Quartiere e Locale Terraferma, Energia e Impianti dell'Area Lavori Pubblici,
Mobilità e Trasporti
Servizio Impianti Venezia Centro Storico e Isole e Gestione Utenze

- il sito internet della Federazione Italiana per l'uso Razionale dell'Energia (FIRE).

Eventuali quesiti potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica dirlavoripubblici@comune.venezia.it

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 si precisa che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Opere Strategiche 1 Terraferma, ing. Francesco Dittadi.

Il Dirigente
Ing. Marco Scattolin

Allegato 1 - domanda di partecipazione
Allegato 2 - schema di contratto

** Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi e con gli effetti di cui al D.Lgs del 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Direttore - Ing. Simone Agrondi (simone.agrondi@comune.venezia.it)
Dirigente - Ing. Marco Scattolin (marco.scattolin@comune.venezia.it)
R.P. - Ing. Francesco Dittadi (francesco.dittadi@comune.venezia.it)
Responsabile dell'Istruttoria: Ing. Marco Masinelli (marco.masinelli@comune.venezia.it)
Sede di Venezia: Ca' Farsesti, San Marco 4136
mail: energia.impianti@comune.venezia.it - pec: dirlavoripubblici@pec.comune.venezia.it

Il responsabile dell'istruttoria, il responsabile del procedimento e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno.